

# DOHODA

## o zabezpečení súvislej praxe 4 SVP/ 2017- 2018

### Článok I.

#### 1. Strany zúčastnené na dohode:

**Škola:** Stredná odborná škola, Námestie SNP 5, Partizánske  
**Sídlo:** Námestie SNP 5, 958 23 Partizánske  
**Zastúpená:** Ing. Katarína Hartmannová, riaditeľka školy  
**IČO:** 50424891

**Právnická/fyzická osoba:** Centrum sociálnych služieb, Partizánske  
**Sídlo:** Škultétyho 653/20, 958 01 Partizánske  
**Zastúpená:** PhDr. Mária Janíková

#### 2. Predmet dohody:

Žiaci Strednej odbornej školy, Námestie SNP 5, Partizánske študijného odboru sociálno-výchovný pracovník v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov zákona č. 324/2012 Z.z., Vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 Z. z o stredných školách v znení zmien a doplnkov a Školského vzdelávacieho programu pre študijný odbor 7661 M sociálno-výchovný pracovník, schváleného v Partizánskom dňa 01. 09. 2013 v čase od **02. 10. 2017 – 30. 06. 2018**, absolvujú odbornú prax každú strednú páry týždeň žiaci 4. ročníka a nepárny týždeň žiaci 3. ročníka.

#### Druh činnosti:

Práce v nadväznosti na učivo odborných predmetov – pedagogika, psychológia, sociológia, sociálno-psychologický výcvik, biológia a starostlivosť o zdravie, metodika edukačných činností, administratíva a korešpondencia, metódy sociálnej práce, sociálno-právna starostlivosť, právna náuka, špeciálna pedagogika, sociálna práca so zdravotne postihnutými a starými ľuďmi.

#### Odporúčaná náplň práce: (podľa zamerania príslušného zariadenia, inštitúcie, organizácie)

- oboznámenie sa s predmetom činnosti príslušného zariadenia
- sociálne služby v orgánoch miestnej štátnej správy a samosprávy
- agenda v oblasti sociálnej starostlivosti
- komplexná starostlivosť o dieťa
- základné opatrovateľské a výchovné zručnosti, utváranie a rozvíjanie predpokladov pre sociálnu komunikáciu
- zapojenie žiakov do sociálnych a výchovných činností zariadenia
- charitatívna starostlivosť a starostlivosť v cirkevných inštitúciách

Časový rozvrh praxe: 07. 00 – 13. 00 hod.

Odmeňovanie žiakov: prax je bezplatná.

### Povinnosti školy

- Pripraví v spolupráci s povereným pracovníkom organizácie prevádzkovú prax.
- Zabezpečí kontrolu prevádzkovej praxe svojimi učiteľmi.
- Zabezpečí pravidelnú dochádzku žiakov na pracoviská.
- Pripraví evidenčné listy o prevádzkovej praxi.
- Poučí žiakov o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania bezpečnosti pri práci.
- Oznámi priamo na pracovisku pred začiatkom prevádzkovej praxe mená zaradených žiakov do príslušnej organizácie.
- Prípravou a organizáciou praxe poveruje škola vyučujúca: Mgr. Zuzana Gergelová (t.č. 0905416407)

### Povinnosti právnickej organizácie

- Zabezpečí vo svojej organizácii prevádzkovú prax žiakom Strednej odbornej školy, Námestie SNP 5, Partizánske.
- Poverí organizovaním prevádzkovej praxe pracovníka, ktorý zadelí žiakov na príslušné pracoviská a oboznámi príslušných vedúcich o prevádzkovej praxi žiakov.
- Zabezpečí poučenie žiakov o predpisoch k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, o čom vyhotoví písomný záznam.
- Poskytne metodickú pomoc žiakom pri vypracovaní denníka z priebehu praxe, čím prispeje k realizácii spojenia školy s praxou.
- Zodpovedný pracovník bude dopĺňať a podpisovať evidenčný list žiaka.

### Povinnosti žiaka

- Žiak sa zaväzuje, že bude pridelenú prácu vykonávať svedomito, v stanovenom pracovnom čase.
- Bude zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.
- Bude dodržiavať právne predpisy na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- Vypracuje denník z priebehu praxe.

### Článok III.

#### Záverečné ustanovenia

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú od : **02. 10. 2017 – 30. 06. 2018**
2. Súčasťou dohody je príloha s menným zoznamom žiakov
3. Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, každá strana zúčastnená na dohode dostane jeden exemplár.

V Partizánskom, dňa:

Centrum sociálnych služieb - Partizánske

ŠKULTÉTYHO 653/20  
958 01 PARTIZÁNSKE  
IČO: 00 356 883 DIČ: 2021266962

Právnická/fyzická osoba:

Funkcia:

Telefón:

*Mgr. Maria Janková*  
riaditeľka  
038/7479112

**Stredná odborná škola, ①**  
**Námestie SNP 5, Partizánske**

Námestie SNP 5, 958 23 Partizánske  
IČO: 50424891

Ing. Katarína Hartmannová  
riaditeľka školy

Telefón: 038/7479112

**Stredná odborná škola, Námestie SNP 5, Partizánske**

Zoznam žiakov vykonávajúcich prax v školskom roku 2017/2018

**Centrum sociálnych služieb, Škultétyho 653/20, 958 01 Partizánske**

**Žiaci 3.ročníka nepárny týždeň**

Obdobie október-december

1. Matejová Mirka
2. Valenteje Michaela
3. Súdrová Ráchel

Obdobie január-marec

1. Kováčiková Simona
2. Mellová Bianka
3. Medzihorská Zuzana

Obdobie apríl-jún

1. Kollárová Paulína
2. Buričanová Vanessa

**Žiaci 4.ročníka párný týždeň**

Obdobie október-január

1. Ďurinová Regina
2. Paulovič Miloš
3. Šisková Veronika

Obdobie február-máj

1. Bojová Beáta
2. Brejčáková Valentína